Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак (МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак)

ПРИКАЗ

18.09.2025 № 176

О проведении информационно разъяснительной работы по организации государственной итоговой аттестации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в школе в 2025-2026 учебном году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025-2026 учебном году и на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 1340 от 05.09.2025 г. «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в Республике Крым в 2025-2026 учебном году», приказа отдела образования администрации города Судака №243 от 08.09.2025 г. «О проведении информационно-разъяснительной работы по организации и вопросам проведения процедур оценки качества образования в городском округе Судак в 2025-2026 учебном году»

Приказываю:

- 1. Утвердить План проведения информационно- разъяснительной работы с обучающимися 9-х, 11 классов и их родителями (законными представителями) по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак в 2025-2026 учебном году (прилагается).
- 2. Назначить ответственного за проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9-х, 11 классов и их родителями (законными представителями) в МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак в 2025-2026 учебном году заместителя директора по УВР Рыбак С.И.
- 3. Заместителю директора по УВР Рыбак С.И.:
- 4. Обеспечить своевременное выполнение Плана проведения информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9-х, 11 классов и их родителями (законными представителями) в МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак в 2025-2026 учебном году.
- 5. Обеспечить контроль за ходом подготовки к государственной итоговой аттестации и проведением информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9-х, 11 классов и их родителями (законными представителями) в МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак в 2025-2026 учебном году.
- 6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
- 7. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Солнечнодолинская средняя общеобразовательная школа» городского округа Судак в 2025-2026 учебном году (прилагается).
- 8. Рыбак С.И., зам. директора по УВР назначить ответственным администратором за организацию и проведение ГИА.
- 9. Заместителю директора по УВР, Рыбак С.И.:
- 10. Включить в план внутришкольного контроля мероприятия по подготовке к ГИА по образовательным программа основного общего и среднего общего образования.

- 11. Обеспечить информирование всех категорий участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации проведения ГИА в 2025-2026 учебном году.
- 12. Проводить систематический административный контроль и мониторинг уровня и качества обученности выпускников 9-х, 11-х классов по русскому языку и математике, а также предметам по выбору.
- 13. Обеспечить участие учителей- предметников, работающих в выпускных классах, в спецкурсах, семинарах, тренингах по вопросам подготовки к ГИА -2026.
- 14. Разработать программу повышения качества образования по учебным предметам для организации индивидуальной работы с учащимися (слабые, средние, сильные).
- 15. Обеспечить исполнение нормативно-правовых документов и инструктивных материалов по организации и проведению ГИА-2026.
- 16. Взять под личный контроль формирование базы данных выпускников 9-х, 11-х классов.
- 17. Организовать изучение педагогами, направляемыми в качестве организаторов ГИА в ППЭ, основных нормативно-правовых документов и инструктивных материалов по организации подготовки и проведения ГИА в ППЭ.
- 18. Классным руководителям 9-х, 11 классов : Нусретовой Д.Я., Москаленко Г.В., Сулейманову Д.Р.:
 - провести родительские собрания по подготовке обучаемых к ГИА 20226 (согласно графику проведения родительских собраний).
 - ознакомить родителей и выпускников с Дорожной картой по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 18.10.2025 г.

Директор МБОУ:

С приказом ознакомлены:

Рыбак С.И. – Сумов

А.И.Юррэ